

राजस्थान राज्य सहकारी मुद्रणालय लि०,
जयपुर

क्रमांक/सारासमु/प्रशा/2015-16/2727-45

दिनांक 15-09-2015

आदेश

मुद्रणालय को वित्तीय वर्ष 2015-16 (अनुबंध होने तिथि से एक वर्ष) की अवधि के लिये मुद्रणालय की स्वीकृत दरों पर ऑफसैट मुद्रण कार्य करवाने के लिये मुद्रकों का ऐम्पेनलमेन्ट हेतु निम्न विवरणानुसार निम्न स्वीकृत दरों पर अधिकृत कर ऑफसैट मुद्रण एवं अन्य कार्य करवाने की स्वीकृति प्रदान की जाती है :-

क्र.	अनुमोदित फर्म का नाम	कार्य प्रकृति
1.	मै० टेक्नोक्रेट प्रिन्टर्स प्रा० लि०, F-24, करतारपुरा इण्डस्ट्रीयल ऐरिया, 22 गोदाम, जयपुर	मल्टीकलर ऑफसैट + वेब ऑफसैट
2.	मै० हरिहर प्रिन्टर्स, J-97, अशोक चौक, आदर्श नगर, जयपुर	मल्टीकलर ऑफसैट + वेब ऑफसैट
3.	मै० प्रिन्ट ओ लेण्ड, सी-4, 22 गोदाम औद्योगिक क्षेत्र, जयपुर	मल्टीकलर ऑफसैट
4.	मै० दी डार्डमण्ड प्रिन्टिंग प्रेस, मोतीसिंह भोमियो का रास्ता, जौहरी बाजार, जयपुर	मल्टीकलर ऑफसैट
5.	मै० गोयल प्रिन्टिंग उद्योग, 1189, खेजड़ो का रास्ता, चांदपोल बाजार, जयपुर	सिंगल कलर ऑफसैट
6.	मै० गणेश आर्ट प्रिन्टर्स, स्पेशल सी-1, रोड नं., गोदाम नं. 11 के सामने, 22 गोदाम औद्योगिक क्षेत्र, जयपुर	मल्टीकलर ऑफसैट
7.	मै० विकास बुक वर्कशॉप, 86, अमरनाथ जी की बगीची, जनता कॉलोनी, जयपुर	मल्टीकलर ऑफसैट + वेब ऑफसैट
8.	मै० प्रीमियर प्रिन्टिंग प्रेस, 12, रामनगर, चम्बल पावर हाउस के पीछे, हवासड़क, जयपुर	मल्टीकलर ऑफसैट + वेब ऑफसैट

क्र.	अनुमोदित फर्म का नाम	कार्य प्रकृति
9.	मै0 अजय प्रिन्टर्स, 43-44, शर्मा कॉलोनी, एक्सटेंशन रोड-4, 22 गोदाम, जयपुर	मल्टीकलर ऑफसैट
10.	मै0 पापूलर प्रिन्टर्स, मोती डूंगरी रोड, जयपुर	मल्टीकलर ऑफसैट + वेब ऑफसैट
11.	मै0 नालन्दा ऑफसैट, जी-1/232, रीको औद्योगिक क्षेत्र, हीरावाला एक्सटेंशन कानोता, जयपुर	मल्टीकलर ऑफसैट + वेब ऑफसैट
12.	मै0 रेनबो ऑफसैट प्रिन्टिंग प्रेस, बी-3, सुदर्शनपुरा औद्योगिक क्षेत्र, जयपुर (राज0)	मल्टीकलर ऑफसैट

1. कलर स्केनिंग	0.16 रु. प्र0 वर्ग इंच MM 50 वर्ग इंच 144/-
2. प्रोसेसिंग नैगेटिव/पोजेटिव	0.08 रु. प्र0 वर्ग इंच
3. आउटपुट प्लानिंग	0.19 रु. प्र0 वर्ग इंच
4. प्लेट मेकिंग	

साईज

1. वाईषओन	1-18X23	19.90 रु. प्र0 प्लेट
	2-23X36	32.98 रु. प्र0 प्लेट
2. पी.एस.प्लेट	1-18X23	99.99 रु. प्र0 प्लेट
	2-23X36	204.98 रु. प्र0 प्लेट
3. सी.टी.पी. (4 कलर सैट)	1-18X23	1149.98 रु. प्र0 प्लेट
	2-23X36	2299.99 रु. प्र0 प्लेट
5. प्रिन्टिंग (प्रति हजार दाब प्रति प्लेट)		
1. काली स्याही में मुद्रण	1-18X23	52.99 रु. प्र0 हजार प्र0 प्लेट
	2-23X36	84.98 रु. प्र0 हजार प्र0 प्लेट
2. रंगीन स्याही में मुद्रण	1-18X23	114.99 रु. प्र0 हजार प्र0 प्लेट
	2-23X36	136.99 रु. प्र0 हजार प्र0 प्लेट

6. डिजीटल प्रिन्टिंग

1. 10X12 साईज में	एक तरफ	18.90 रु. प्र0 पेज
	दोनों तरफ	33.99 रु. प्र0 पेज
2. 12X18	एक तरफ	37.99 रु. प्र0 पेज
	दोनों तरफ	67.99 रु. प्र0 पेज

7. वेब ऑफसैट प्रिन्टिंग

1. काली स्याही में	62.98 रु. प्र0 हजार
2. रंगीन स्याही में	97.99 रु. प्र0 हजार

उपरोक्त कार्य हेतु शर्तें निम्नानुसार हैं :-

1. अनुमोदन फर्म को मुद्रणालय के पक्ष में 1000/- के नान ज्यूडिसियल स्टाम्प पेपर पर पन्द्रह दिवस में अनुबन्ध करना होगा एवं निविदा शर्तों की पालना करनी होगी।
2. अनुमोदित फर्म को नियमानुसार 5 प्रतिशत सिक्यूरिटी जमा करानी होगी जिस पर कोई ब्याज देय नहीं होगा। रजिस्टर्ड लघु उद्योग ईकाई को सिक्यूरिटी राशि 1% जमा करानी होगी।
3. दरों में नियमानुसार वैट अतिरिक्त होगा।
4. अनुमोदित फर्म को मुद्रण कार्य एवं अन्य कार्य हेतु मुद्रणालय से कागज गिनकर उठाना होगा तथा कार्य निष्पादन उपरान्त वापिस गिनकर मुद्रणालय को अथवा निर्देशित स्थान पर संभालवाना होगा जिसका कोई कार्टेज देय नहीं होगा। कागज का पूर्ण हिसाब कार्य उपरान्त मुद्रणालय को देना होगा।
5. कागज का वैस्टेज आफसैट मशीन पर मुद्रण एवं वेब ऑफसैट पर मुद्रण हेतु आधा प्रतिशत प्रति रंग के हिसाब से देय होगा।
6. मुद्रण कार्य करने से पूर्व मुद्रणालय से प्रुफ का अनुमोदन करवाना होगा तथा निर्धारित अवधि में सम्पन्न कर देना होगा अन्यथा कार्य स्वीकार नहीं किया जावेगा।
7. मुद्रण में स्याही अच्छी क्वालिटी की (ए श्रेणी कं0) प्रयोग में लायी जावेगी तथा मुद्रण कार्य उच्च स्तर का होगा। कार्य स्तरहीन अथवा निर्देशों के अनुसार न होने पर स्वीकार नहीं किया जावेगा तथा उससे होने वाली क्षति की वसूली सम्बन्धित प्रिन्टर से किये जाने का अधिकार मुद्रणालय को होगा।
8. ऑफसैट मुद्रण कार्य उपरान्त सम्बन्धित फर्म को नैगेटिव/पोजेटिव/कलर स्केनिंग आदि जो भी सामग्री है, मुद्रणालय में जमा करानी होगी। उक्त सामग्री मुद्रणालय में जमा होने के बाद ही फर्म के बिल का भुगतान एक माह में किया जावेगा।
9. अनुमोदित फर्म मुद्रण हेतु दिये जाने वाले किसी भी कार्य को मुद्रण करने हेतु बाध्य होगा। मुद्रणालय किसी फर्म विशेष को कार्य देने के लिये बाध्य नहीं है।

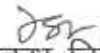
10. मुद्रणालय प्रशासन को अनुमोदित फर्म का समय समय पर निरीक्षण करने का पूर्ण अधिकार होगा।
11. बिलों में नियमानुसार टी.डी.एस. काटा जावेगा।
12. मुद्रण कार्य समय समय पर मुद्रणालय की आवश्यकतानुसार ही करवाया जावेगा। बहुरंगीय मुद्रण कार्य उन फर्मों से ही करवाया जायेगा जिनके पास फोर कलर ऑफसैट मशीन उपलब्ध है।
13. अन्य शर्तें निविदा एवं संविदा मे अकिंत शर्तानुसार होगी।
14. उक्त दरें अनुबंध होने की तिथि से एक वर्ष तक की अवधि के लिये मान्य है जिसे आवश्यकता होने पर आगे और बढ़ायी जा सकती है।

कृपया उपरोक्त शर्तों की पूर्ति सात दिवस मे आवश्यक रूप से करने का श्रम करें। उक्त शर्तों की पूर्ति नहीं करने पर निविदा निरस्त की जा सकती है।

— ३० —
(एम.एल.गुर्जर)
प्रबन्ध निदेशक

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है :-

1. महाप्रबन्धक/उत्पादन पर्यवेक्षक संस्था
2. लेखाशाखा/कैशियर/स्टोरकीपर/बंधन प्रभारी संस्था
3. मै०.....
- ✓ 4. आदेश पत्रावली


प्रबन्ध निदेशक